

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 29. 08. 2014г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ 71»  
М.И. Полухина



Введено в действие приказом по школе № 360а –Д от 30.08.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об основной образовательной программе**  
**основного общего образования**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Школа №71» г.Рязани.**

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение об основной образовательной программе основного общего образования разработано в соответствии:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", (далее - ФГОС ООО) (с изменениями утвержденными приказом № 1644 от 29 декабря 2014 года. ).

**1.2.** Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №71» г.Рязани (далее – школа) разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ООО к структуре основной образовательной программы. Она определяет цели и задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

**1.3.** ООП ООО реализуется школой через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

**1.4.** ООП ООО является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения ФГОС (далее - стандарта).

**1.5.** ООП ООО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

**1.6.** ООП ООО разрабатывается и реализуется школой самостоятельно.

**1.7.** ООП ООО рассматривается педагогическим советом Школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и утверждается приказом директора Школы.

**1.8.** ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

**1.9.** В основе реализации ООП ООО лежит системно-деятельностный подход.

**1.10.** ООП ООО формируется с учётом психолого-педагогических особенностей развития детей 11—15 лет.

## 2. Структура ООП ООО

**2.1.** ООП ООО содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

**2.2. Целевой** раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы основного общего образования, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;

- планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО

**Пояснительная записка** должна раскрывать:

- 1) цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения обучающимися ООП ООО;
- 2) принципы и подходы к формированию ООП ООО.

**2.2.1. Планируемые результаты** освоения ООП ООО (далее — планируемые результаты) представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы. Они обеспечивают связь между требованиями ФГОС ООО, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП ООО (далее — системой оценки), выступая содержательной и критериальной основой для разработки программ учебных предметов, курсов, учебно-методической литературы, с одной стороны, и системы оценки — с другой.

**2.2.2. Система оценки достижения планируемых результатов** освоения основной образовательной программы основного общего образования должна:

- 1) определять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;
- 2) ориентировать образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения ООП ООО;
- 3) обеспечивать комплексный подход к оценке результатов ООП ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;
- 4) обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО;
- 5) предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения);
- б) позволять использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности Школы и системы образования разного уровня.

### **2.3. Содержательный раздел**

определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программу воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры;
- программу коррекционной работы.

**2.4. Организационный** раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план основного общего образования;
- календарный учебный график;
- план внеурочной деятельности;

### **3. Порядок разработки и утверждения ООП ООО**

- 3.1.** ООП ООО разрабатывается школой самостоятельно и утверждается приказом директора Школы.
- 3.2.** ООП ООО разрабатывается на основе Примерной образовательной программы основного общего образования, данного Положения о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы основного общего образования, а также Положения о рабочей программе в условиях реализации ФГОС ООО.
- 3.3.** В разработке ООП ООО участвуют администрация школы, педагоги, входящие в состав рабочей группы по разработке ООП ООО.
- 3.4.** Школа может вносить изменения и дополнения в ООП ООО, рассмотрев их на заседании педагогического совета.
- 3.5.** Разработанная программа рассматривается и утверждается на педагогическом совете Школы.
- 3.6.** При утверждении ООП ООО на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета.
- 3.7.** После внесения изменений и дополнений в ООП ООО она утверждается заново.
- 3.8.** Реализация ООП ООО обязательна для всех участников образовательного процесса.
- 3.9.** ООП ООО хранится у директора школы. Текст ООП ООО размещается на сайте школы для ознакомления участников образовательного процесса.

### **4. Управление Образовательной программой**

- 4.1.** Педагогический совет:
- рассматривает ООП ООО и учебный план школы;
  - рассматривает изменения и дополнения, вносимые в ООП ООО в связи с изменениями в нормативной базе.
- 4.2.** Директор школы:
- утверждает ООП ООО;
  - утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
  - утверждает рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности;
  - обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
  - обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
  - создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
  - ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте Школы.
- 4.3.** Заместители директора по УР и ВР:
- обеспечивают разработку ООП ООО в соответствии с настоящим положением;
  - организуют на основе ООП ООО образовательный процесс на уровне ООО;
  - осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
  - обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
  - обеспечивают разработку программ дополнительного образования;
  - осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
  - обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

- обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляют организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивают контроль и анализ воспитательной работы.

## **5. Оценка эффективности деятельности школы по реализации ООП ООО.**

Оценка эффективности деятельности школы осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

## **6. Изменение положения**

**6.1.** В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

**6.2.** Изменения и дополнения принимаются педагогическим советом школы. После принятия новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.